

## HOTĂRÂRE

*privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017  
privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020"*

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și Raportul de specialitate întocmit de Centrul Cultural al Sectorului 1 la propunerea membrilor comisiei a cărei componență a fost stabilită prin dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 2720/2017,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 597/2017 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii și pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 465/2016 privind înființarea, organizarea, funcționarea și atribuțiile Departamentului CENTENAR ;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, aprobată prin Legea nr. 245/ 2001, cu modificări și completări ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 409/2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "Centenar pentru toți sesiunea 2017-2020",

Având în vedere dispoziția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr.2720/18.07.2017,

Luând în considerare Nota de rectificare a erorii materiale cu privire la renumerotarea Anexei nr. 4 la Normele Metodologice privind procedura de selecție a ofertelor culturale în vederea acordării de finanțări nerambursabile în cadrul Programului CENTENAR Pentru Toți, sesiunea 2017-2020, organizarea și funcționarea comisiilor, precum și procedura de soluționare a contestațiilor",

În temeiul art.45 alin (2), art.80 și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

### HOTĂRĂȘTE :

**Art I.** Se aprobă modificarea și completarea art. 1 al Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" și va avea următorul cuprins:

**“Art. 1. Se aprobă Programul de finanțare nerambursabilă „ CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020” împreună cu documentația anexată și anume:**

- a) Normele metodologice privind procedura de selecție a ofertelor culturale în vederea acordării de finanțări nerambursabile, în cadrul Programului CENTENAR Pentru Toți, sesiunea 2017-2020, organizarea și funcționarea comisiilor, precum și procedura de soluționare a contestațiilor”, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**
- b) Cerere de finanțare nerambursabilă pentru acțiuni/ proiecte culturale din cadrul Programului “Centenar pentru toți sesiunea 2017-2020” conform Anexei nr. 1.1, care face parte integrantă din Anexa nr. 1.**
- c) Model de Contract de finanțare, conform Anexei nr. 1.2, care face parte integrantă din Anexa nr. 1.**  
**Anexele 1.2.1 CONTRACT DE FINANȚARE, respectiv 1.2.2 GHID PRIVIND DECONTAREA SUMELOR ALOCATE, fac parte integrantă din Anexa nr. 1.2.**
- d) Grila de evaluare a ofertelor culturale din domeniile cultura scrisa, artele spectacolului, educatie-cercetare , patrimoniu imaterial, arte plastice si arte vizuale, conform Anexei nr. 1.3, care face parte integrantă din Anexa nr. 1.”**

**Art. II. (1) Se aprobă modificarea și completarea alin. (1) art. 1 Capitolul I din Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul “CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020”, cu domeniul educație – cercetare.**

**(2) Obiectivele detaliate, enumerate distinct la alin.(5) art. 1 Capitolul I din Anexa nr. 1 Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul “CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020” se identifică prin utilizarea literelor alfabetului românesc, a), b), c), d).**

**(3) Se aprobă modificarea și completarea lit. d) alin. (5) art. 1 Capitolul I din Anexa nr. 1 Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul “CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020” și va avea următorul cuprins:**

**„d) Proiectele propuse se vor desfășura pe o perioada de un an de zile calendaristic de la data semnării contractului de finanțare a proiectului. Acestea vor trebui impelmentate in maxim un an de zile de la data semnării contractului de finanțare.**

**In vederea asigurării sustenabilității proiectului in anii 2019, 2020 se pot promova activitati ale proiectului care sa reprezinte maxim 20%, anual, din valoarea proiectului initial propus. Astfel, in total, pentru anii 2019 si 2020 pot fi reluate activitati ale proiectului in valoare de 40% din valoare proiectului propus initial. In acest sens valoarea totala a proiectului va fi formata din valoarea initiala a proiectului (a celui finantat in primul an calendaristica de la semnarea contractului) la care se adauga valoarea sustenabilitatii aferenta anilor 2019 si 2020. Si pentru perioada de sustenabilitate beneficiarul va trebui sa acopere contributia de 10% exceptie fac cei de la sectiunea “Sustinerea debutului”.**

**In sustenabilitatea evenimentului se va avea in vedere ca la 1 Ianuarie 2019 Romania va prelua prezidentia Consiliului Uniunii Europene.**

**Sustenabilitatea se va mentiona separat ca linie bugetara in valoarea totala a finantării.**

**Asigurarea sustenabilitatii nu este obligatorie pentru ca un proiect sa obtina finantarea. “**

(4) Se aprobă modificarea și completarea alin. (2) art. 2 Capitolul I din Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" și va avea următorul cuprins:

*„ (2) Finanțarea nerambursabilă se acordă numai în condițiile existenței unor surse de finanțare proprii sau atrase ale beneficiarului finanțării, în cuantum de cel puțin 10 % din costul total al proiectului/acțiunii culturale (e), cu excepția celor care aplică în secțiunea "Sustinerea debutului – incurajarea inițiativelor persoanelor fizice sau ale persoanelor juridice de drept privat, recent autorizate, respectiv înființate în anul 2017 sau 2018 pentru a desfășura activități culturale" pentru care nu este necesară cota minimă de cofinanțare de 10%”.*

(5) Se aprobă modificarea și completarea alin. (1) art.8 Capitolul I din Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" și va avea următorul cuprins:

*„ (1) Ofertele culturale, transmise în format fizic, trebuie să cuprindă următoarele documente.....”*

(6) Se aprobă modificarea și completarea alin. (1) lit.b) art. 15 Capitolul I din Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" și va avea următorul cuprins:

*„b) specialiști cu o experiență de minim 3 ani de practică în domeniul pentru care se organizează sesiunea de finanțare, deci în cultură scrisă, artele spectacolului, educație-cercetare, patrimoniu imaterial, arte plastice și arte vizuale”.*

**Art III.** Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr.1.2.1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020", conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

**Art IV.** Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr.1.2.2 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020", conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. V.** Se aprobă modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020", în sensul introducerii **Cererii de rambursare**, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.VI.** Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" rămân neschimbate.

**Art VII.** În termen de 30 de zile lucratoare de la data limită pentru depunerea proiectelor acestea se vor supune aprobării Consiliului Local. Contractele de finanțare se vor semna în maxim 30 de zile lucratoare de la data aprobării proiectelor de către Consiliul Local.

**Art VIII. (1)** Primarul , Viceprimarul Sectorului 1, Centrul Cultural al Sectorului 1, membrii comisiei, Directia Management Economic, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(2)** Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), Instituției Prefectului Municipiului București precum si Consiliului General al Municipiului Bucuresti.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința .. .....Consiliului Local al Sectorului 1 din data de .....

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Alexandru-Ștefan Deaconu**

**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR**

**Daniela Cefalan**

**Nr.:**

**Data:** \_\_\_\_\_

### *Expunere de motive*

*privind modificarea si completarea HCL nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "Centenar pentru toți, sesiunea 2017-2020"*

Anul 2018 este dedicat Centenarului Primului Război Mondial și al Marii Uniri. Primăria Sectorului 1 dorește ca aniversarea Marii Uniri să reprezinte nu doar o celebrare a trecutului cât și o investiție pentru viitor.

În data de 28.11.2017 a fost aprobată HCL nr. 409 cu privire la acordarea de finanțare nerambursabilă prin programul "Centenar pentru toți sesiunea 2017-2020".

Urmare a lansării programului de finanțare nerambursabilă de către Sectorul 1 al Municipiului București au fost primite din partea reprezentanților societății civile o serie de recomandări cu privire la modul de derulare și implementare a proiectelor dedicate Centenarului. Menționăm ca astfel de adrese au fost depuse la registratura instituției prin nr de înregistrare: nr 1439/15.01.2018 - Asociația Culturală Replika, nr 1780/17.01.2018- Green Hours & Teatrul Lunii, nr 2382/22.01.2018— Asociația Culturală Pro Visio Arad, nr 2140/19.01.2018- Sebastian Gheorghiu, mail din 06.02.2018-Alice Sneatinschi, mail 01.02 2018 Turistica SA precum și o serie de convorbiri telefonice.

Având în vedere impactul socioeconomic - cu efecte asupra mediului social precum și evaluarea posibilităților de implementare a hotărârii de consiliu nr. 409/2017 au condus la concluzia că modalitatea de implementare a proiectelor printr-o singură tranșă de acordare a finanțării nerambursabile este foarte greoaie. Pentru beneficiarii de finanțare nerambursabilă este aproape imposibil de a finanța în avans activitățile propuse prin proiect, motiv pentru care sunt în imposibilitatea de a aplica la program.

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/ 2001, cu modificările și completările ulterioare; cu legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 409 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "Centenar pentru toți sesiunea 2017-2020",

Avand în vederea dispoziția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr.2720/18.07.2017,

Luând în considerare Nota de rectificare a erorii materiale cu privire la renumerotarea Anexei nr. 4 la Normele Metodologice privind procedura de selecție a ofertelor culturale în vederea acordării de finanțări nerambursabile în cadrul Programului CENTENAR Pentru Toti, sesiunea 2017-2020, organizarea și funcționarea comisiilor, precum și procedura de soluționare a contestațiilor",

În baza Raportului de specialitate elaborat de Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București,

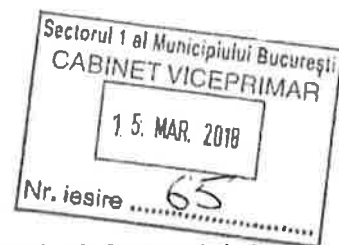
Ținând seama de cele mai sus menționate, înaintez Consiliului Local al Sectorului 1 prezentul *Proiect de hotărâre privind modificarea si completarea HCL nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "Centenar pentru toți, sesiunea 2017-2020"*, în vederea analizării și supunerii lui spre adoptare.

Primar,

Daniel Tudorache



## Raport de specialitate



***privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020"***

Anul 2018 este dedicat Centenarului Primului Război Mondial și al Marii Uniri. Primăria Sectorului 1 dorește ca aniversarea Marii Uniri să reprezinte nu doar o celebrare a trecutului cât și o investiție pentru viitor.

În data de 28.11.2017 a fost aprobată HCL nr. 409 cu privire la acordarea de finanțare nerambursabilă prin programul "Centenar pentru toți sesiunea 2017-2020".

Urmare a lansării programului de finanțare nerambursabilă de către Sectorul 1 al Municipiului București au fost primite din partea reprezentanților societății civile o serie de recomandări cu privire la modul de derulare și implementare a proiectelor dedicate Centenarului. Menționăm ca astfel de adrese au fost depuse la registratura instituției prin nr de înregistrare: nr 1439/15.01.2018 - Asociația Culturală Replika, nr 1780/17.01.2018- Green Hours & Teatrul Lunii, nr 2382/22.01.2018— Asociația Culturală Pro Visio Arad, nr 2140/19.01.2018- Sebastian Gheorghiu, mail din 06.02.2018-Alice Sneatinchi, mail 01.02.2018 Turistica SA precum și o serie de convorbiri telefonice.

Având în vedere impactul socioeconomic - cu efecte asupra mediului social precum și evaluarea posibilităților de implementare a hotărârii de consiliu nr. 409/2017 au condus la concluzia că modalitatea de implementare a proiectelor printr-o singură tranșă de acordare a finanțării nerambursabile este foarte greoaie. Pentru beneficiarii de finanțare nerambursabilă este aproape imposibil de a finanța în avans activitățile propuse prin proiect, motiv pentru care sunt în imposibilitatea de a aplica la program.

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/ 2001, cu modificările și completările ulterioare; cu legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 409 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "Centenar pentru toți sesiunea 2017-2020",

Având în vedere dispoziția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr.2720/18.07.2017,

Luând în considerare Nota de rectificare a erorii materiale cu privire la renumerotarea Anexei nr. 4 la Normele Metodologice privind procedura de selecție a ofertelor culturale în vederea acordării de finanțări nerambursabile în cadrul Programului CENTENAR Pentru Toți, sesiunea 2017-2020, organizarea și funcționarea comisiilor, precum și procedura de soluționare a contestațiilor",

În temeiul art.45 alin (2), art.80 și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Propunem spre aprobare *modificarea și completarea HCL nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin programul "Centenar pentru toți sesiunea 2017-2020"*.

*Având în vedere necesitatea asigurării unei succesiuni logice și armonizarea documentației aferente HCL 409/2.,11.2017 se impune renumerotarea anexelor și utilizarea literelor alfabetului românesc și nu a liniuțelor sau alte semne grafice, conform art.49.(1) din Legea 24/2000 cu completările și modificările ulterioare,*

În acest sens, propunem Consiliului Local al Sectorului 1 următoarele modificări, după cum urmează:

**Art I.** Se aprobă modificarea și completarea art. 1 al Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020".

Se reformulează numerotarea anexelor: Anexa nr. 1, Anexa nr.1.1, Anexa nr. 1.2, Anexa nr.1.3 parte integrantă din Anexa nr.1 și Anexa nr.1.2.1 și Anexa nr.1.2.2 parte integrantă din Anexa 1.2 astfel:

**"Art. 1. Se aprobă Programul de finanțare nerambursabilă „ CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020” împreună cu documentația anexată și anume:**

- a) Normele metodologice privind procedura de selecție a ofertelor culturale în vederea acordării de finanțări nerambursabile, în cadrul Programului CENTENAR Pentru Toți, sesiunea 2017-2020, organizarea și funcționarea comisiilor, precum și procedura de soluționare a contestațiilor”, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*
- b) Cerere de finanțare nerambursabilă pentru acțiuni/ proiecte culturale din cadrul Programului “Centenar pentru toți sesiunea 2017-2020” conform Anexei nr. 1.1, care face parte integrantă din Anexa nr. 1.*
- c) Model de Contract de finanțare, conform Anexei nr. 1.2, care face parte integrantă din Anexa nr. 1.*

*Anexele 1.2.1 CONTRACT DE FINANȚARE, respectiv 1.2.2 GHID PRIVIND DECONTAREA SUMELOR ALOCATE, fac parte integrantă din Anexa nr. 1.2.*

- d) Grila de evaluare a ofertelor culturale din domeniile cultura scrisă, artele spectacolului, educație-cercetare, patrimoniu imaterial, arte plastice și arte vizuale, conform Anexei nr. 1.3, care face parte integrantă din Anexa nr. 1.”*

*Din corespondența electronică și întâlnirile cu reprezentanți ai societății civile a rezultat nevoia de a completa domeniul educației și cu cel al cercetării pentru a lărgi cadrul de aplicabilitate al proiectelor. De altfel și în cadrul programului Centenar elaborat de către Guvernul României este menționat domeniul educație-cercetare. În acest sens se propune completarea astfel:*

**Art. II. (1)** Se aprobă modificarea și completarea alin. (1) art. 1 Capitolul I din Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020", cu domeniul educație – cercetare.

**(2)** Obiectivele detaliate, enumerate distinct la alin.(5) art. 1 Capitolul I din Anexa nr. 1 Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" se identifică prin utilizarea literelor alfabetului românesc, a), b), c), d).

*În vederea administrării eficiente a fondurilor dedicate programului de finanțare nerambursabilă, pentru o mai bună monitorizare și implementare a*

*proiectelor propunem ca finanțarea sustenabilității proiectelor să se acorde în suma maximă totală de până la 40% din valoarea proiectului. În acest sens considerăm că putem crea accesul pentru mai mulți potențiali aplicanți și propunem următoarea formă:*

(3) Se aprobă modificarea și completarea lit. d) alin. (5) art. 1 Capitolul I din Anexa nr. 1 Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" și va avea următorul cuprins:

*„d) Proiectele propuse se vor desfășura pe o perioadă de un an de zile calendaristic de la data semnării contractului de finanțare a proiectului. Acestea vor trebui implementate în maxim un an de zile de la data semnării contractului de finanțare.*

*În vederea asigurării sustenabilității proiectului în anii 2019, 2020 se pot promova activități ale proiectului care să reprezinte maxim 20%, anual, din valoarea proiectului inițial propus. Astfel, în total, pentru anii 2019 și 2020 pot fi reluate activități ale proiectului în valoare de 40% din valoare proiectului propus inițial. În acest sens valoarea totală a proiectului va fi formată din valoarea inițială a proiectului (a celui finanțat în primul an calendaristic de la semnarea contractului) la care se adaugă valoarea sustenabilității aferente anilor 2019 și 2020. Și pentru perioada de sustenabilitate beneficiarul va trebui să acopere contribuția de 10% excepție fac cei de la secțiunea "Sustenabilitatea debutului".*

*În sustenabilitatea evenimentului se va avea în vedere că la 1 Ianuarie 2019 România va prelua prezidenția Consiliului Uniunii Europene.*

*Sustenabilitatea se va menționa separat ca linie bugetară în valoarea totală a finanțării.*

*Asigurarea sustenabilității nu este obligatorie pentru ca un proiect să obțină finanțarea. "*

*În vederea eliminării oricăror confuzii se impune definirea secțiunii „Sustenabilitatea debutului” prevăzută în art.2 alin.(2) Capitolul I din Anexa nr. 1a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017, după cum urmează:*

(4) Se aprobă modificarea și completarea alin. (2) art. 2 Capitolul I din Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" și va avea următorul cuprins:

*„ (2) Finanțarea nerambursabilă se acordă numai în condițiile existenței unor surse de finanțare proprii sau atrase ale beneficiarului finanțării, în cuantum de cel puțin 10 % din costul total al proiectului/acțiunii culturale (e), cu excepția celor care aplică în secțiunea "Sustenabilitatea debutului – încurajarea inițiativelor persoanelor fizice sau ale persoanelor juridice de drept privat, recent autorizate, respectiv înființate în anul 2017 sau 2018 pentru a desfășura activități culturale" pentru care nu este necesară cota minimă de cofinanțare de 10%".*

*Din cauza infrastructurii informatice aflată în proces de reconfigurare pentru a ne asigura de recepția tuturor cererilor de finanțare propunem ca toate documentele să fie transmise către registratura Sectorului 1 al Municipiului București doar în format fizic.*

(5) Se aprobă modificarea și completarea alin. (1) Art.8 Capitolul I din Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de

finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți sesiunea 2017-2020" și va avea următorul cuprins:

*„(1) Ofertele culturale, transmise în format fizic, trebuie să cuprindă următoarele documente .....*”

*Se impune completarea tuturor articolelor în care sunt menționate domeniile ce pot fi finanțate prin programul inițiat de Sectorul 1 al Municipiului București. În acest sens se vor completa toate domeniile finanțabile astfel:*

**(6)** Se aprobă modificarea și completarea alin. (1) lit.b) art. 15 Capitolul I din Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" și va avea următorul cuprins:

*„b) specialiști cu o experiență de minim 3 ani de practică în domeniul pentru care se organizează sesiunea de finanțare, deci în cultură scrisă, artele spectacolului, educație-cercetare, patrimoniu imaterial, arte plastice și arte vizuale”.*

*Pentru a face o distincție clară între perioada de implementare a proiectului și cea de sustenabilitate în "Devizul estimativ", al contractului de finanțare se vor prezenta separat în cheltuielile aferente proiectului ce urmează a se implementa într-un an calendaristic de la data semnării contractului de finanțare de cheltuielile aferente perioadei de sustenabilitate (daca este cazul). De asemenea se va menționa în mod explicit neeligibilitatea cheltuielilor aferente serviciilor de consultanță în scrierea cererii de finanțare a proiectului, astfel propunem:*

**Art III.** Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr.1.2.1 –"Deviz estimativ" a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020", conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

*Având în vedere solicitările din petițiile primite și menționate mai sus s-a desprins necesitatea ca rambursările sumelor finanțate de către Sectorul 1 al Municipiului București să se realizeze prin intermediul unui număr maxim de 5 cereri de rambursare comparativ cu o cerere de rambursare specificată în HCL 409/2017. Acest lucru este necesar întrucât beneficiarii fondurilor nerambursabile nu au capacitatea financiară de a finanța în avans contravaloarea totală a proiectului, motiv pentru care propunem o decontare etapizată prin intermediul a maxim 5 (cinci) cereri de rambursare. Astfel propunem:*

**Art IV.** Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr.1.2.2 "Ghid privind decontarea sumelor alocate" a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020", conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

*Propunem spre aprobare modelul cererii de rambursare astfel:*

**Art. V.** Se aprobă modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409/28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020", în sensul introducerii Cererii de rambursare, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.VI.** Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.409 / 28.11.2017 privind acordarea de finanțare nerambursabilă prin Programul "CENTENAR pentru toți, sesiunea 2017-2020" rămân neschimbate.

*In vederea definirii cadrului de implementare este necesara stabilirea unor termene, după cum urmează:*

**Art VII.** In termen de 30 de zile lucratoare de la data limita pentru depunerea proiectelor acestea se vor supune aprobarii Consiliului Local. Contractele de finantare se vor semna in maxim 30 de zile lucratoare de la data aprobarii proiectelor in Consiliul Local.

**Art VIII. (1)** Primarul , Viceprimarul Sectorului 1, Centrul Cultural al Sectorului 1, membrii comisiei, Directia Management Economic, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(2)** Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), Instituției Prefectului Municipiului București precum si Consiliului General al Municipiului București.

Având în vedere cele arătate, am întocmit prezentul raport, în conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Alăturat vă înaintam proiectul de hotărâre anexat pe care îl supunem spre adoptare Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București.

Grupul de lucru interinstituțional conf. Dispoziția nr.2720/18.07.2017  
Popa Daniela – Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București

Moșoc Vasile – Consilier

Munteanu Razvan – Inspector Specialitate

Mihăilescu Bogdan – Director General



Centrul Cultural al Sectorului 1

Bogdan Mihăilescu

Director General

ANEXA nr. 1  
La HCLS 1 nr...../.....  
Președinte de ședință

**DEVIZ ESTIMATIV**

**Programul de finanțare nerambursabilă CENTENAR pentru Toti - sesiunea 2017-2020**

**Denumirea beneficiarului:**

**Denumirea proiectului:**

**Perioada de desfășurare:**

**Locul de desfășurare:**

Capitolele de cheltuieli eligibile, cf. Art. 4, alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare:

*Se vor prezenta separat in devizul estimativ cheltuielile aferente proiectului ce urmeaza a se implementa intr-un an calendaristic de la data semnarii contractului de finantare de cheltuielile aferente perioadei de sustenabilitate (daca este cazul).*

a) costuri de producție	lei
b) închirieri de spații și aparatură	
c) onorarii (drept de autor și drepturi conexe)	
d) prestări servicii (colaboratorii, alte servicii) <sup>1</sup>	
e) premii	
f) cheltuieli ocazionate de cazare și transportul intern și internațional ale participanților/invitaților	
g) diurna pentru participanți	
h) tipărituri	
i) acțiuni promoționale și de publicitate	
TOTAL (a....i) (lei):	

1. Cheltuielile aferente serviciilor de consultanță în scrierea cererii de finanțare a proiectului nu sunt eligibile.

**Primăria Sectorului 1**

**Beneficiar**

Director Direcția Economică

Managergeneral/Director  
General/Președinte etc.

Director (direcția de specialitate)

**Anexa nr. 2**  
**La HCLS 1 nr...../.....**  
**Președinte de ședință**

**GHID PRIVIND DECONTAREA SUMELOR ALOCATE**

**1. Condiții necesare efectuării plăților**

Plata sumelor reprezentând finanțare nerambursabilă se efectuează prin virament bancar, din bugetul Primăriei Sectorului 1, în contul bancar al beneficiarului, în baza facturii emise de beneficiar.

Factura va conține următoarele informații: Seria și numărul facturii; Data emiterii; Datele de identificare ale beneficiarului (denumire, adresă, cod de identificare fiscală, numărul din Registrul Comerțului sau similar, contul bancar IBAN și banca la care este deschis acesta); Datele de identificare ale finanțatorului, respectiv Primăriei Sectorului 1: Cod fiscal                      Cont                      , deschis la D.T.C.P.M.B; Denumirea serviciului: contravaloare finanțare nerambursabilă acordată pentru proiectul .....; Contract de finanțare nr.....din data de.....; Valoarea (în LEI); Delegatul, în persoana reprezentantului legal al beneficiarului finanțării; Semnătura beneficiarului finanțării.

Factura emisă de beneficiarul finanțării trebuie transmisă către Primăria Sectorului 1 în original. Aceasta va reprezenta 90% din valoarea proiectului, 10 % reprezintă contribuția beneficiarului, excepție cei care candidează la secțiunea „Sustinerea devotului”.

Finanțarea se va acorda în mai multe tranșe pe baza cererii de rambursare, conform model Anexa 4, depuse după cum urmează:  
Suma prevăzută la art. 3 din Contractul de finanțare se acorda pe baza cererii de rambursare depusă de către beneficiarul finanțării către finanțator. Rambursarea se va face prin virament bancar, pe baza facturilor emise de către beneficiar și a documentelor justificative conform legilor în vigoare.

Rambursarea valorii totale a proiectului desfășurat în primul an calendaristic de la aprobare se va face prin depunerea a maxim 5 (cinci) cereri de rambursare.

Pentru proiectele ce promovează activități în vederea asigurării sustenabilității proiectului, acestea se vor rambursa pe baza a maxim două cereri de rambursare depuse anual. Valoarea totală a finanțării pentru sustenabilitatea proiectului acordată anual este de 20 % din valoarea proiectului. Sumele acordate în cadrul sustenabilității sunt suplimentar acordate față de valoarea inițială a proiectului.

Valoarea totală a proiectului va fi formată din: valoarea inițială a proiectului la care se adaugă maxim 20% anual pentru sustenabilitate pentru maxim 2 ani. Și pentru perioada de sustenabilitate beneficiarul va trebui să acopere contribuția de 10% excepție fac cei de la secțiunea “Sustinerea debutului”.

**CEREREA DE RAMBURSARE**

Nr. înreg./Data (Beneficiar)  
...../.....

Nr. înreg/Data (OI)  
...../.....

**Cerere de Rambursare**

Data cererii de rambursare [.....]

În atenția  
[Centrul Cultural al Sectorului 1]

1. Cererea de rambursare nr.:.....
2. Perioada de referință de la ....../....../.... până la ....../....../....
3. Tipul cererii de rambursare:

Cerere intermediară	
Cerere finală	

**4. Date despre organizație:**

Numele organizație:

Adresa:

Codul fiscal:

Contact (nume și funcție):  
(tel, fax, email)

**5. Detalii despre proiecte:**

Programul operațional:

Programul Centenar Pentru Toti

Data de început a proiectului:

Titlu proiect:

**6. Detalii despre contul bancar**

Numele băncii

Adresa băncii  
Cod IBAN

ANEXA nr. 3  
La HCLS 1 nr...../  
Presedinte de sedinta,

### CEREREA DE RAMBURSARE

#### 7. Cheltuieli eligibile

##### A) Cheltuieli eligibile realizate în perioada de referință, cu documentele suport aferente

Nr. Crt	Categorii de cheltuieli eligibile <sup>1</sup>	Descriere activități/ achiziții	Factura/ Alte documente justificative (acolo unde este cazul)			Denumire furnizor	OP (nr./ data)	Valoarea cheltuielii eligibile <sup>2</sup>		Suma aprobată de PSI <sup>3</sup> (90%)	
			Numărul/ Data	Valoarea fără TVA	TVA			Valoarea fără TVA	TVA aferent	Fără TVA	TVA aferent
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
I. Total costuri eligibile		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
II. Sumă eligibilă <sup>4</sup>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

- Opțiuni:

*Copiile certificate sunt atașate ca justificare*

<sup>1</sup> Se va prelua denumirea capitolelor bugetare și liniilor bugetare din bugetul aprobat al proiectului.

<sup>2</sup> Valoarea cheltuielilor solicitate de către beneficiar pentru rambursare în prezenta cerere de rambursare.

<sup>3</sup> Se completează de PSI. În cazul în care PSI aprobă la plată suma solicitată de beneficiar atunci se bifează cu „✓”, în cazul în care PSI nu este de acord cu suma solicitată de beneficiar, se scrie suma aprobată.

<sup>4</sup> Suma solicitată la plată se calculează aplicând procentul aferent fondurilor publice (conform contractului de finanțare) la suma eligibilă.

ANEXA nr. 3  
La HCLS 1 nr....../  
Presedinte de sedinta,

### CEREREA DE RAMBURSARE

SAU

Beneficiarii vor transmite doar lista - corelată cu documentele originale care vor fi verificate în timpul verificării la fața locului

#### B) Situația plăților

Categorii de cheltuieli eligibile <sup>5</sup>	Total cheltuieli eligibile aprobate prin contractul de finanțare <sup>6</sup>	Total cheltuieli eligibile realizate până la prezenta cerere <sup>7</sup>	Total cheltuieli eligibile acoperite din contribuție proprie (buget local, surse private) până la prezenta cerere	Total cheltuieli rambursate până la prezenta cerere <sup>8</sup>	Total cheltuieli realizate în perioada de referință <sup>9</sup>	Sold conform contractului
1	2	3=4+5	4	5	6	7=2-3-6
...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...

<sup>5</sup> Se va prelua denumirea capitolelor bugetare și liniilor bugetare din bugetul aprobat al proiectului.

<sup>6</sup> Se vor prelua sumele din bugetul aprobat al proiectului (din contractul de finanțare sau din ultimul act adițional aprobat).

<sup>7</sup> Se va ține cont de sumele aprobate de către PS1 comunicate beneficiarului prin "Informare privind situația cheltuielilor aprobate" în cererea de rambursare anterioară (col.7 – tabelul 1).

<sup>8</sup> Total sume rambursate de către PS1 din fonduri publice.

<sup>9</sup> Se vor prelua sumele din col. 8 – Tabelul 6.A.

ANEXA nr. 3  
La HCLS 1 nr..../  
Presedinte de sedinta,

**CEREREA DE RAMBURSARE**

I. Total costuri eligibile	...	...	...	...	...	...	...	...
II. Suma eligibilă	...	...	...	...	X		X	...

ANEXA nr. 3  
La HCLS 1 nr...../  
Presedinte de sedinta,

### CEREREA DE RAMBURSARE

8. Prin prezenta cerere de rambursare solicit suma de .....RON reprezentând cheltuieli eligibile, și suma de<sup>10</sup> .....RON reprezentând TVA.

9. Se certifică faptul că totalul cheltuielilor solicitate prin intermediul acestei cereri de rambursare sunt eligibile și sunt realizate în vederea îndeplinirii scopului proiectului și în concordanță cu legislația în vigoare. Totodată, se certifică faptul că documentele anexate sunt conforme, iar orice fel de informație descoperită ca fiind incorectă sau falsă, va atrage după sine reținerea sumelor sau neplata acestora.

#### 10. Lista anexe

Număr	Titlul Anexei
	Raport de progres
	Facturi
	Extrase de cont
	Centralizator de lucrări
	PV pe faze determinante

[semnătura]  
[ștampila]  
[nume și prenume']  
[funcția]

A se completa de către OI:

<p>Observații:</p>	<p>Verificat și aprobat [Nume] [Funcție] [Semnătura]  Data .....</p>
--------------------	--

<sup>10</sup> Se preia suma din tabelul 6A, col. 9, linia "II. Suma eligibilă"

ANEXA nr. 3  
La HCLS 1 nr...../  
Presedinte de sedinta,

## CEREREA DE RAMBURSARE

Nr. .... / .....

Informare privind situația cheltuielilor aprobate  
în Cererea de rambursare nr.....

În atenția ..... responsabil proiect (nume, funcție)  
Denumire Beneficiar:.....  
Fax: .....  
Titlu proiect:.....<sup>11</sup>  
Cod Proiect:.....<sup>11</sup>

Vă informăm că situația cheltuielilor aprobate de către OI/AM este următoarea<sup>12</sup>:

Categorii de cheltuieli eligibile	Total cheltuieli eligibile aprobate prin contract	Total cheltuieli eligibile realizate până la prezentă cerere	Total cheltuieli eligibile acoperite din contribuție proprie (buget local, surse private) până la prezentă cerere	Total cheltuieli rambursate până la prezentă cerere	Total cheltuieli realizate în perioada de referință	Cheltuieli aprobate în prezentă cerere de PS1	Sold conform contractului
1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=2-3-7
...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...
I. Total costuri eligibile	...	...	...	...	...	...	...
II. Total general eligibil	...	...	...	...	...	...	...

<sup>11</sup> Se completează de către beneficiar.<sup>12</sup> Coloanele 1-6 se completează de către beneficiar.

ANEXA nr. 3  
La HCCL 1 nr...../  
Presedinte de sedinta,

CEREREA DE RAMBURSARE

ANEXA nr. 3  
La HCLS 1 nr...../  
Presedinte de sedinta,

CEREREA DE RAMBURSARE

Valoarea eligibila a cererii de rambursare <sup>13</sup>	Total cheltuieli eligibile	PS1 (90%)

Întocmit,  
[nume și prenume]  
Ofițer de Contract  
[semnătura]  
Data: ...../...../.....

Avizat,  
[nume și prenume]  
Şef Serviciu  
[semnătura]  
Data: ...../...../.....

Aprobat,  
[nume și prenume]  
Director General (adjunct)  
[semnătura]  
Data: ...../...../.....

<sup>13</sup> Se completează de către PS1.

**Nr. B-64 / 15.03.2018**

**NOTĂ**  
**de rectificare a erorii materiale**

În temeiul art.71, alin.(1) din Legea nr.24/2000 privind Normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ținând seama de Referatul Viceprimarului Sectorului 1, doamna Daniela Popa, prin care se aduce la cunoștință că în partea dispozitivă, în numerotarea anexelor Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 409 adoptată în data de 28.11.2017, s-au strecurat greșeli de tehnoredactare, se propune rectificarea erorilor materiale, după cum urmează:

În numerotarea anexelor, în loc de:

**" Anexa nr. 4 la Normele Metodologice pentru Programul ACCES CENTENAR sesiunea 2017"**

se va citi:

**" Anexa nr. 1.3 la Normele Metodologice pentru Programul ACCES CENTENAR sesiunea 2017"**

**SECRETAR**

**Daniela Nicoleta CEFALAN**





Nr. B-64/15.03.2018



**Referat**  
**de rectificare a erorilor materiale**

**În atenția Secretarului Sectorului 1 al Municipiului București**

În temeiul art. 71, alin. (1) din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă aducem la cunoștință faptul că în partea dispozitivă, în numerotarea anexelor Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 409 adoptată în data de 28.11.2017, s-au strecurat greșeli de tehnoredactare. Se propune rectificarea erorilor materiale, după cum urmează:

In numerotarea anexelor, în loc de:

**" Anexa nr. 4 la Normele Metodologice pentru Programul ACCES CENTENAR sesiunea 2017"**

se va citi:

**" Anexa nr. 1.3 la Normele Metodologice pentru Programul ACCES CENTENAR sesiunea 2017"**

Primăria Sector 1 al Municipiului București

VICEPRIMAR

**Daniela POPA**

